



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2013

№ 673

Об утверждении состава и Положения о Совете по развитию муниципальной системы образования Берёзовского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 05.07.2013 №86-ОЗ «Об образовании», в целях реализации принципа демократического, государственно-общественного управления муниципальной системой образования, развития инициатив общеобразовательных учреждений, направленных на решение вопросов повышения качества образования

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав Совета по развитию муниципальной системы образования Берёзовского городского округа, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о Совете по развитию муниципальной системы образования Берёзовского городского округа в новой редакции, согласно приложению № 2.
3. Постановление главы города Берёзовский от 28.07.2008 № 39 «Об утверждении состава и положения о Совете по развитию муниципальной системы образования города Берёзовский» признать утратившим силу.
4. Начальнику отдела информационных технологий Завьяловой А.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Берёзовского городского округа.
5. Пресс-секретарю главы Берёзовского городского округа Попурый С.Г. опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Берёзовского городского округа по социальным вопросам Литвина Д.И.
7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Берёзовского
городского округа

Д.А.Титов

Н.А.Тетерина
3-48-11

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Березовского городского округа
от 24.10.2013 № 673

СОСТАВ
Совета по развитию муниципальной системы образования
Березовского городского округа

Поморцева Наталья Владимировна	- председатель муниципального родительского комитета (по согласованию);
Сотникова Надежда Борисовна	- депутат Совета народных депутатов Березовского городского округа;
Ганзюк Наталья Алексеевна	- директор МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 8»;
Гапонова Елена Владимировна	- заведующая методическим кабинетом Управления образования Березовского городского округа;
Дятлова Ирина Анатольевна	- председатель городской профсоюзной организации работников образования и науки (по согласованию);
Карташова Надежда Степановна	- заслуженный учитель Российской Федерации;
Литвин Владимир Иванович	- заместитель главы Березовского городского округа по социальным вопросам;
Тетерина Наталья Алексеевна	- начальник Управления образования Березовского городского округа;
Ершова Светлана Валерьевна	- заведующая МБДОУ «Детский сад № 12 «Сказка»;
Хомякова Кадрия Талгатовна	- директор МБОУ ДОД «СЮТ»;
Супроненко Ольга Ивановна	- председатель Совета ветеранов работников образования.

Заместитель главы Березовского
городского округа по социальным вопросам

В.И.Литвин

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Березовского городского округа
от 24.10.2013 № 673

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по развитию муниципальной системы образования
Березовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Совет по развитию муниципальной системы образования (далее - Совет) создаётся в целях реализации принципа демократического, государственно-общественного управления муниципальной системой образования, развития инициатив общеобразовательных учреждений, направленных на решение вопросов повышения качества образования.

1.2. Совет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, решениями органов власти Кемеровской области, постановлениями настоящим Положением, Уставом Березовского городского округа, иными нормативными актами органов местного самоуправления.

1.3. В состав Совета входят представители общественных организаций и объединений, учреждений образования Березовского городского округа.

1.4. Состав Совета утверждается постановлением Администрации Березовского городского округа. Председатель, секретарь Совета избираются на первом заседании Совета открытым голосованием. Совет выполняет роль совещательного органа.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятых решений, гласности.

2. Задачи и компетенция Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития муниципальной системы образования;

- содействие в организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Березовского городского округа;

- развитие форм участия общественности в управлении образованием и в оценке качества общего образования; повышение роли общественных наблюдателей при проведении независимой государственной (итоговой) аттестации обучающихся, общественной экспертизы проектов, представленных на участие в конкурсах профессионального мастерства педагогов; содействие открытости и пуб-

личности деятельности образовательных учреждений на территории Березовского городского округа.

2.2. К основным полномочиям Совета относятся:

- согласование программы развития муниципальной системы образования;
- согласование решений органа местного самоуправления о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений;
- принятие рекомендаций по проекту бюджета органа местного самоуправления в части обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий;
- согласование планов и мероприятий Управления образования Березовского городского округа по организации предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования;
- согласование годовых календарных графиков общеобразовательных организаций;
- утверждение списков победителей и лауреатов муниципальных конкурсов, проводимых в рамках ПНПО, внесение предложений по изменению положений муниципальных конкурсов, проводимых в рамках ПНПО и систему оценивания конкурсных материалов;
- согласование положения о порядке распределения фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений, рассмотрение ходатайств управляющих советов образовательных учреждений о стимулировании руководителей учреждений, согласование решений Управления образования Березовского городского округа о распределении фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений;
- разработка мероприятий и Программ содействия общественности, общественным объединениям и благотворительным организациям в создании здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в муниципальных образовательных организациях;
- организация общественного наблюдения и общественной экспертизы деятельности муниципальных образовательных организаций, обеспечение участия представителей общественности в процедурах лицензирования и аккредитации образовательных учреждений, аттестации педагогических кадров;
- рассмотрение ходатайство о расторжении трудовых договоров с руководителями муниципальных образовательных организаций при наличии оснований;
- рассмотрение предложений граждан о деятельности муниципальной системы образования, жалоб и заявлений о действиях (бездействии) руководителей муниципальных образовательных учреждений, влекущих нарушение прав участников образовательного процесса, содействие гражданам в восстановлении нарушенных прав в сфере образования.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть, а также по инициативе председателя, заявлению членов Совета, подписанному не

менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

3.2. Для обсуждения вопросов повестки дня могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Совета.

3.3. Каждому заседанию Совета предшествует подготовительная работа по сбору аналитической информации, которую по поручению Совета осуществляют постоянные или временные комиссии или специалисты Управления образования Березовского городского округа.

3.4. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

3.5. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.6. Решения Совета принимаются абсолютным большинством (более половины присутствующих) голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде постановлений. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием с помощью опросного листа. В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса.

3.7. На заседании Совета ведётся протокол. В протокол заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на нём и секретарём, которые несут ответственность за достоверность протокола.

3.8. Для осуществления своих функций Совет вправе приглашать на заседания специалистов Управления образования Березовского городского округа, руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, запрашивать и получать у руководителей муниципальных образовательных учреждений, специалистов Управления образования Березовского городского округа информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

4. Комиссии Совета

4.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между его заседаниями Совет

имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя; утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтёт необходимым включить в комиссии.

4.2. Предложения постоянной или временной комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Член Совета на заседаниях вправе:

- избирать и быть избранным в постоянные или временные комиссии предлагать кандидатов, в том числе и свою кандидатуру;
- вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседания;
- вносить поправки к проектам документов;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования до его проведения;
- требовать повторного голосования в случаях нарушения установленных правил голосования;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Совета отчёта или информации любого органа, либо членов Совета;
- оглашать обращения, имеющие общественное значение;
- пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством, Положением о Совете.

5.2. Член Совета обязан:

- соблюдать повестку дня и требования председателя на заседании, выступать только с разрешения председателя на заседании;
- регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания.

5.3. Председатель обязан:

- обеспечивать соблюдение прав членов Совета на заседании;
- обеспечивать порядок в зале заседаний;
- ставить на голосование все поступившие предложения;
- сообщать результаты голосования;
- принимать во внимание сообщения и разъяснения секретаря и членов постоянных или временных комиссий.

5.4. Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.